

से	तक : कैनबैंक फैक्टर्स लिमिटेड, दिल्ली शाखा, नंबर-1, प्रथम तल, डीडीए बिल्डिंग, नेहरू प्लेस, नई दिल्ली -110019.
----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

फैक्टरिंग सुविधाओं के लिए आवेदन

दिनांक :

श्रीमान,

हम आपसे अनुरोध करते हैं कि हमारे व्यवसाय के संचालन के लिए उसमें बताई गई फैक्टरिंग सुविधाएं प्रदान करें। हम आपकी जानकारी के लिए निम्नलिखित कॉलम और अनुबंध में अपने व्यवसाय, वित्तीय विवरण और अन्य अपेक्षित डेटा का विवरण प्रस्तुत करते हैं। हम प्रमाणित करते हैं कि, उसमें दी गई जानकारी हमारे ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही है। यदि आपको कोई और जानकारी चाहिए, तो कृपया हमें बताएं।

हम प्रमाणित करते हैं कि, हमें दिवालियापन का कोई आदेश प्राप्त नहीं है, ना ही कोई अनिवार्य समापन आदेश है, ना ही लेनदारों के साथ कोई व्यवस्था अस्तित्व में है और ना ही कोई जजमेंट, विट्स या पेटिशन बकाया हैं या कंपनी के खिलाफ कोई धमकी दी गई है।

हम इसके द्वारा आपको हमारे किसी भी वर्तमान/पिछले बैंकरों, कारकों, लेनदारों और देनदारों के साथ हमारे व्यावसायिक मामलों या उससे संबंधित किसी भी मामले के बारे में चर्चा करने के लिए अधिकृत करते हैं और कोई भी बैंकर/कारक ऐसी जानकारी प्राप्त करने के लिए आपसे अनुरोध कर सकते हैं, या आप इसे प्रकट करने के लिए विचार कर सकते हैं।

आप, आपके प्रतिनिधि, लेनदार, लेखा परीक्षक, भारतीय रिजर्व बैंक के प्रतिनिधि या आपके द्वारा प्राधिकृत कोई अन्य एजेंसी किसी भी समय हमारे कारखाने और व्यावसायिक परिसरों में हमारी परिसंपत्तियों / खातों की पुस्तकों आदि का निरीक्षण / सत्यापन कर सकते हैं।

हमारा चेक नंबर: _____ दिनांक: _____ रुपये _____ बैंक _____
प्रोसेसिंग शुल्क के लिए संलग्न किया गया है।

धन्यवाद

आपका विश्वसनीय,

अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता
(मुहर के साथ)

हस्ताक्षरकर्ता का नाम:

पदनाम:

नोट: आवेदन को कंपनी के संदर्भ में, प्रबंध निदेशक / निदेशक (वित्त) द्वारा हस्ताक्षरित किया जाना चाहिए, और साझेदारी या मालिकाना के संदर्भ में एक मालिक या भागीदार/रों द्वारा हस्ताक्षरित किया जाना चाहिए।

भाग I
सामान्य विवरण

(कृपया फॉर्म भरने से पहले, अंतिम पन्ने पर दिए "संस्थानों" का संदर्भ लें, नोट्स में सुपरस्क्रिप्ट को अलग से विस्तृत किया गया है)

1. आवेदक का नाम

2. पूरा पता

3. गठन

4. स्थापना का वर्ष

5. समूह का विवरण

6. व्यापार का क्षेत्र

7. निदेशक / भागीदार / मालिक

नाम	आयु	निजी पता	शेयर होल्डिंग्स		हिस्सेदारी
			नंबर	%	अन्य कंपनियों में

- @ साझेदारी के संबंध में, केवल राशि दर्ज करें।
- सिर्फ गारंटर/भागीदारों के संबंध में जानकारी की आवश्यकता।

8. उपभोगित वित्तीय सुविधाओं का विवरण:

8.1 मीयादी ऋण और पट्टे

(रु. लाख में)

संस्था का नाम	स्वीकृत सीमा	वर्ष	पुनर्भुगतान	यहां तक देय -----	अतिदेय	प्रतिभूति
कुछ नहीं						

8.2 बैंकों से कार्यशील पूंजी सीमा (नवीनतम बैंक स्वीकृति पत्र की एक प्रति संलग्न)

कुछ नहीं

8.3 कंसोर्टियम व्यवस्था का विवरण

कोई नहीं

8.4 केनरा बैंक और इसकी सहायक कंपनियों को

गुप एक्सपोजर (ऊपर दर्शित)

9.0 वैधानिक भुगतान की स्थिति

सभी वैधानिक भुगतानों का भुगतान समय पर किया जा रहा है।

10 कंपनी के कानूनी मामले

भाग II
प्रदर्शन विशिष्टताएं

आवेदक का नाम:

11. पिछले वित्तीय वर्ष में उत्पादन, बिक्री और लाभकारिता पर टिप्पणियां।

12. पिछले तीन वर्षों के खातों का संक्षिप्त विवरण। (रु. लाख में)

विवरण	
12.10	सकल बिक्री
12.20	शुद्ध बिक्री
12.30	शुद्ध घरेलू बिक्री
12.40	खर्च और टैक्स के बाद शुद्ध लाभ
12.50	साझा पूंजी और भंडार (कम करें: संचित हानि, यदि कोई हो)
12.60	शुद्ध कार्यशील पूंजी (यानी वर्तमान संपत्ति - वर्तमान देनदारियां)
12.70	वर्तमान अनुपात
12.80	कुल बाहरी देनदारियां/मूर्त मूर्त शुद्ध मूल्य

13. वर्तमान रुझानों पर आवेदक के विचार
(विवरण दें)

भाग III
बिक्री, देनदारों आदि से संबंधित दिनांक

(रु. लाख में)

बिक्री विवरण	पिछले 2 वर्ष (वास्तविक)	वर्तमान वर्ष (आकलन)	अगले वर्ष (अनुमानित)
14. सकल बिक्री जिसमें से			
14.1 सामान्य क्रेडिट बिक्री			
14.2 नकद बिक्री			
14.3 आस्थगित क्रेडिट बिक्री			
14.4 निर्यात बिक्री			

15. सामान्य व्यापार अभ्यास (बिक्री वापसी और क्रेडिट नोट प्रक्रिया सहित)

16. ग्राहक जानकारी (केवल सामान्य क्रेडिट बिक्री के संबंध में)

विवरण	पिछले दो वर्ष	
16.1 सक्रिय ग्राहक खातों की संख्या (यार्ड में सक्रिय)		

16.2 ग्राहक के प्रकार: (16.1 % के रूप में)		
1. संबद्ध / सहयोगी चिंताएं		
2. सरकारी विभाग		
3. सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम		
4. लघु उद्योग		
5. अन्य		

17. अपने शीर्ष 15 ग्राहकों की एक सूची संलग्न करें, या वे जिनके लिए पिछले दो वित्तीय वर्षों में आपकी बिक्री, आपकी वार्षिक सामान्य क्रेडिट बिक्री का 5% या अधिक थी (प्रारूप के लिए, कृपया अनुबंध II देखें)

18. पिछले दो वर्षों के इनवाँइस / क्रेडिट नोट विवरण। (केवल सामान्य क्रेडिट बिक्री के संबंध में)

Particulars		
18.1 इनवाँइसों की संख्या		
18.2 10,000 रुपये तक के इनवाँइस से बना		
10,000 रुपये से ऊपर, 25,000 रुपये तक		
10,000 रुपये से ऊपर, 1,00,000 रुपये तक		
1,00,000 रुपये से ऊपर		
18.3 प्रत्येक इनवाँइस का औसत मूल्य		

<p>18.4 कुल दी गयी नकद छूट</p> <p>18.5 क्रेडिट नोट्स की संख्या</p> <p>18.6 क्रेडिट नोट्स का कुल मूल्य</p>		
<p>19. ऋण वसूली विवरण</p>		
<p>19.1 इनवॉइस की वसूली में लगा औसत समय</p> <p>19.2 विलंबित वसूली के संबंध में एकत्रित अतिदेय ब्याज की कुल राशि</p> <p>19.3. ग्राहकों की संख्या, जिनके मामले में ऋणों की वसूली को बुरा या संदिग्ध माना जाता था</p> <p>19.4 उपरोक्त कार्यों में खर्च राशि</p>	<p>दिन</p>	

भाग IV
आवश्यक फैक्ट्रिंग सुविधाएं

20. आवेदक का नाम	
20.1 फैक्ट्रिंग सुविधा का प्रकार	अवलंब फैक्ट्रिंग के साथ
20.2 राशि	रुपये लाख
20.3 प्रधान बैंक द्वारा अंतिम कार्यशील पूंजी का मूल्यांकन कब किया गया था? (बैंक में प्रस्तुत नवीनतम CMA का प्रारूप और उनसे हुये पत्रव्यवहार की एक प्रति संलग्न करें)	
20.4 यदि फैक्ट्रिंग सीमाएं मंजूर की जाती हैं, तो बैंक द्वारा दी गई ऋण सुविधाओं के संबंध में अपेक्षित परिवर्तन क्या हैं?	

<p>20.5 यदि फैक्ट्रिंग व्यवस्था के कारण कोई अतिरिक्त धन उपलब्ध हो जाता है, तो आप उस धन का उपयोग कैसे करने का प्रस्ताव रखते हैं?</p>	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

अनुबंध - I

पिछले बारह महीनों के लिए मासिक बिक्री और बिक्री देनदार की स्थिति

आवेदक का नाम

(रु. लाख में)

महीने	सकल बिक्री	बिक्री देनदार (अंतिम दिन के अनुसार)	महीने	सकल बिक्री	बिक्री देनदार (अंतिम दिन के अनुसार)
1. अप्रैल			7. अक्टूबर		
2. मई			8. नवंबर		
3. जून			9. दिसंबर		
4. जुलाई			10. जनवरी		
5. अगस्त			11. फरवरी		
6. सितम्बर			12. मार्च		

